



# ÁSZF

- REKLÁMGRAFIKA
  - ÁSZF

(a továbbiakban ÁSZF)

Szabó László E.V. (Blackemann Design) (továbbiakban Szolgáltató) tevékenységével kapcsolatos valamennyi szerződés illetve megrendelésre jelen ÁSZF az irányadó. Az ÁSZF-ben foglaltaktól a Megrendelő és a Szolgáltató közös megállapodással eltérhetnek. Ha a Szolgáltató és a Megrendelő között létrejött egyedi szerződés és az ÁSZF között ellentmondás van, úgy az egyedi szerződés rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

Az ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekre a hatályos magyar jogszabályok, különösen a PTK., illetve a Szerzői törvény rendelkezéseit kell alkalmazni. Jelen ÁSZF hatályos 2013. január 01. napjától visszavonásig, illetve módosításig.

Cég	Szabó László E. V.
Cím	MAGYARORSZÁG, 6725 SZEGED, APÁCA UTCA 8. lp.: 1 ajtó: 2..
Képviselő	Szabó László
Adószám	58109603-1-26
Nyilvántartási szám	56740527
Bankszámlaszám	120670080161438300100007 IBAN HU22 1201 1409 0139 3165 0010 0005
E-mail	blackemanngraphics@gmail.com

## **Megrendelő**

Az a természetes vagy jogi személy, aki a szolgáltató tevékenységi körébe tartozó szolgáltatást igénybe veszi.

## **Szerződéskötés**

Felek között a szerződés hatályba lép, ha a Megbízó a megrendelést (Megbízási szerződés) írásos formában eljuttatja a Szolgáltatónak, és az azt ténylegesen megkezdi. Amennyiben alapos

kétség merül fel a Megbízó fizetési készségével, vagy fizetőképességével, úgy a Szolgáltatónak jogában áll a szerződéstől elállni. Amennyiben a Megbízó különös indok nélkül áll el a szerződéstől, a Szolgáltató jogosult az addig elvégzett munka értékét kiszámlázni a Megbízó felé.

### **A szerződés tárgya**

A szerződés tárgya kiterjed a Szolgáltató weboldalán felsorolt szolgáltatások és termékek egészére. A felek kölcsönös írásos megállapodása esetén a szerződés tárgya szükségszerűen bővíülhet.

### **Megrendelés**

A Szolgáltató részére a megrendelés legyen az termék vagy szolgáltatás, kizárólag írásban, igazolható módon adhatja le. A megrendelésnek vagy Megbízói szerződésnek az alábbi szükséges adatokat kell tartalmaznia:

- Megrendelő cég neve, címe, adóazonosítója,
- kontaktszemély neve, elérhetősége,
- a szolgáltatás/termék teljesítéséhez szükséges dokumentum, leírás, vázlat.

### **Igényfelmérés,**

A Megrendelő által az ajánlatkéréshez adott brief-nek tartalmaznia kell minden olyan információt, amely szükséges az adott feladat maradéktalan elvégzéséhez. Nem elégséges információ esetén a Szolgáltatónak kötelessége a Megbízót a hiánypótlásra felszólítani. A Szolgáltató ez esetben a Megrendelővel együttműködve összesíti a szükséges adatok listáját. (Chek List) Az információk hiányosságával okozott késedelmes teljesítés a Megbízót terheli. Az esetlegesen emiatt okozott többlet költséget a Szolgáltató az adott árajánlatban érvényesíti.

### **Előkészítés**

A pontos igények (tartalmi, formai, határidő) meghatározása alapján készített ajánlat Megrendelő általi elfogadását tekinti a Szolgáltató megrendelésnek.

### **Teljesítés**

A Szolgáltató a megrendelésben/szerződésben specifikált adatok alapján köteles a Megbízónak átadni. A Megbízó az átvételt követő 3 munkanapon belül nyilatkozik a szerződésben megadott szolgáltatás/termék elfogadásáról. Amennyiben a Megbízó ezt elmulasztja, úgy a teljesítés elfogadottnak tekintendő.

### **Szerzői jog**

A Megrendelő hozzájárul, hogy a Szolgáltató által készített grafikai terveket, illetve azok kivitelezését, megvalósítását lefotózhassa, és azokat referenciaként harmadik félnek bemutathassa. A felek megállapodnak abban, hogy a grafikai anyagok, termékek a díj megfizetése után mindennemű jog a Megrendelő birtokába kerül. Azt megelőzően az említett jog a Szolgáltatót illeti.

A szerződő felek kölcsönösen szavatosságot vállalnak, hogy a jelen ÁSZF, valamint szerződés, illetve megrendelés szerint egymásnak felhasználásra átadott anyagok nem sértik harmadik személy jogait, mint például adatvédelem, védjegy, stb.

A Szolgáltató szavatolja, hogy az általa elkészített grafika saját, illetve eredeti alkotása.

### **Felelősség**

Grafikai terv esetében a szolgáltató a legjobb tudása szerint elkészíti, és megvalósításra alkalmas formában átadja a Megbízónak. Ezzel nem vállal teljes garanciát harmadik személy százszázalékos minőségi kivitelezéséhez. A Szolgáltató felelőssége tehát a tervezett grafikára

vonatkozik, és nem terjed ki a harmadik fél kivitelezésével okozott esetleges károkra, hibás munkateljesítésre.

Termék esetében a Szolgáltató a Megbízó által rendelt terméket az árajánlatban megküldött és jóváhagyott minőség alapján köteles átadni. A Szolgáltató nem vállal felelősséget bizonyíthatóan a Megrendelő által megküldött téves adatszolgáltatásért. A Szolgáltató felelőssége az átadott termékre vonatkozik, és nem terjed ki a kifogásolt termékek által okozott közvetlen vagy közvetett károkra.

### **Fizetési feltételek**

A Szolgáltató az elvégzett munka ellenértékéről számlát készít és azt a Megrendelőnek megküldi. A Megrendelő a díj összegét a Megbízási szerződés visszaigazolása alapján köteles a Szolgáltató részére megfizetni. A szolgáltatás teljesítettnek tekinthető, ha a Megrendelő az átadott munkával kapcsolatban az átvételt követő 3 napon belül módosítási igényt nem jelzett.

Megbízó a számla kifogásolására, a kézhezvételtől számított 3 napon belül jogosult. A 3 naptári napon belül nem kifogásolt számlát elfogadottnak kell tekinteni.

Megrendelő késedelmes fizetése esetén az évi költségvetési törvényben meghatározott mértékű jegybanki alapkamat kétszeres összegének megfelelő késedelmi kamat fizetésére köteles. A Szolgáltató a késedelmes fizetés esetén megtagadhatja további megrendelések teljesítését. A Szolgáltató amennyiben úgy ítéli, előre utalást, vagy előlegfizetést, illetve részszámla fizetést kérhet. A vállalási határidő a Szolgáltató számlájának beérkezését követően kezdődik.

### **Szolgáltató jogai és kötelezettségei**

A Szolgáltató a grafikai tervekre a megbízási szerződésben meghatározott számú tervajánlatot tesz. Az előre meghatározott számú módosításokon felül a további terveknek a megbízási szerződés visszaigazolásában feltüntetett költsége van. A Megrendelő a megtekintett tervek után írásban rögzíti a grafikai tervekkel kapcsolatos elvárásait, a módosításra vonatkozó kéréseit. Ennek megfelelően a Szolgáltató elkészíti és bemutatja a végleges grafikai tervet, illetve terveket.

A grafikai terv akkor tekinthető véglegesnek, ha azt a szolgáltató digitális úton bemutatja és ezt a Megrendelő képviselője írásban elfogadja. A Szolgáltató köteles ezért a végleges grafikai tervet digitális formátumban a Megrendelő képviselőjének átadni, illetve hozzáférhetővé tenni.

A Szolgáltató köteles a Megbízói szerződés alapján meghatározott feladatot a Megrendelő utasításai szerint és érdekének megfelelően teljesíteni. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Szolgáltató köteles erre a Megrendelőt figyelmeztetni. Ha a Megrendelő az utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.

A Szolgáltató személyesen köteles eljárni, illetve szükség esetén igénybe venni más személy közreműködését. A Szolgáltató az általa igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rájuk bízott munkát maga látta volna el.

### **Megrendelő jogai és kötelezettségei**

A Megrendelő képviselője a részteljesítések elfogadásáról az átadástól számított 3 munkanapon belül köteles nyilatkozni. Ha a Megrendelő képviselője nem nyilatkozik, a részteljesítést elfogadottnak kell tekinteni.

A Megrendelő képviselője jogosult az elkészült részteljesítéseket indokolt esetben egyszer a teljes körű írásos hibalista összeállításával a Szolgáltatónak kijavításra visszaadni. Ha a Szolgáltató a kijavítást alapos ok nélkül megtagadja, a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

### **Szerződésszegés**

Ha a Megrendelő nem szolgáltat a jelen szerződésben meghatározott követelményeknek megfelelő anyagot, és ezt a Szolgáltató figyelmeztetése ellenére sem teszi meg, vagy javítja ki határidőre, a Szolgáltató azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést. Ebben az esetben a Megrendelő a teljes díj 20 százalékának megfelelő megíúsulási kötbér azonnali megfizetésére köteles.

### **A szerződés felmondása**

A szerződést bármelyik fél írásban a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén azonnali hatállyal felmondhatja. Az azonnali hatályú felmondást mindkét félnek írásban kell indokolni. Azonnali hatályú felmondási ok például, ha a Megrendelő a Szolgáltató számláját az esedékességig nem egyenlítette ki.

### **Titoktartás**

A felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során, vagy a szerződését megelőzően a másik féltől kapott bármely anyagot, adatot vagy egyéb információt, kötelesek üzleti titokként kezelni.

### **Kapcsolattartás**

A felek a Megbízási szerződés megkötésével egyidejűleg kijelölik és rögzítik, illetve írásban a másik fél tudomására hozzák annak a személynek a nevét, akinek az értesítéseket küldeni kell, illetve akik a folyamatos és zavartalan együttműködésért felelősek.

A felek egyöntetűen elfogadják, hogy mind a papír alapú, mind pedig az elektronikus levelezést (e-mail) elfogadják az értesítés hivatalos formájának, mint például, szerződés, megrendelés, visszaigazolás, lemondás, jóváhagyás, megrendelés módosítása, stb. eseteiben.

Jelen szerződést a felek cégjegyzésre jogosult képviselőjük útján, akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után jóváhagyólag aláírták a vonatkozó szerződésben.

Szeged, 2022. február 24.